



ประกาศโรงพยาบาลบ้านหลวง  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินนอกงบประมาณ)  
ประเภทเงินบำรุง

.....

ด้วยโรงพยาบาลบ้านหลวง จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินนอกงบประมาณ) จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ**

เงื่อนไขการจ้าง ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา พณิชยการ

**1. คุณสมบัติทั่วไป**

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี ถึง 35 ปีบริบูรณ์
- 1.3 มีภูมิลำเนาอยู่ในอำเภอบ้านหลวง
- 1.4 สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
- 1.5 มีความประพฤติดี
- 1.6 ไม่มีความผิดปกติทางสายตาประเภทตาบอดสี
- 1.7 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.8 ไม่เป็นผู้มีกายพหุสภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 1.10 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.11 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.12 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 1.13 ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

## 2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 ปฏิบัติงานขั้นต้นในการรับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เก็บและค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือ ได้ตอบง่าย ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง ความสวยงาม ความเรียบร้อย ของเอกสาร สิ่งพิมพ์ก่อนทำการพิมพ์ ตรวจสอบรหัสต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลซึ่งใช้ กับแบบฟอร์มต่าง ๆ พิมพ์และคัดสำเนาหนังสือเอกสาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 ซ่อมเอกสาร วารสาร และหนังสือต่าง ๆ ที่ชำรุดให้คงสภาพเดิม ตลอดจนดูแลรักษามิให้ชำรุดเสียหาย เก็บ และเก็บรักษาวัสดุเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ

2.3 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## 3. เงื่อนไขการจ้าง

3.1 บรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ อัตราเงินเดือน ๆ ละ 6,738 บาท หากผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ครบ 6 เดือนปรับเป็นอัตราเงินเดือน ๆ ละ 7,105 บาท

3.2 มีสวัสดิการประกันสังคม

3.3 ทำสัญญาปีต่อปี และมีผู้กำกับเป็นข้าราชการระดับชำนาญการ ขึ้นไป

3.4 โรงพยาบาลบ้านหลวง ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาจ้างได้ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม เงื่อนไขสัญญาจ้าง หรือกระทำผิดระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานและทางราชการ

## 4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานการจัดการ โรงพยาบาลบ้านหลวง ได้ตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2555 ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2555 ในวันและเวลาราชการ ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ชั้น 2) โรงพยาบาลบ้านหลวง อำเภอบ้านหลวง จังหวัดน่าน โทรศัพท์ 054-761060 ต่อ 101, 102

## 5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

3.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)

3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตร ใดอย่างหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ

3.3 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

3.4 สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

3.5 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ (ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน) จำนวน 1 ฉบับ

3.6 อื่น ๆ

## 6. วิธีคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

โรงพยาบาลบ้านหลวง จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินนอกงบประมาณ) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

1. สอบข้อเขียน ในวันที่ 25 ธันวาคม 2555 เวลา 09.00 น. – 11.00 น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น 2 โรงพยาบาลบ้านหลวง

## 7. การประกาศ วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

- จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และสถานที่สอบ ในวันที่ 21 ธันวาคม 2555 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล และผ่านทางเว็บไซต์ [www.banluanghospital.com](http://www.banluanghospital.com)

## 8. ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

8.1 ประกาศรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ 26 ธันวาคม 2555 เวลา 09.00 น. โดยเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกได้จากคะแนนสูงสุด

8.2 สำหรับการขึ้นบัญชี จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวอีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

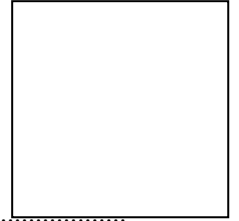
## 9. การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการเรียกตัวบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินนอกงบประมาณ) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยให้ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ 1 มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ 2 มกราคม 2556 ณ กลุ่มงานการจัดการ โรงพยาบาลบ้านหลวงอัตราจ้างเดือนละ 6,738 บาท ไม่รวมเงินเพิ่มอื่น ๆ สัญญาปีต่อปี อนึ่ง หากผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับที่ 1 ไม่สามารถมารายงานตัวในวันที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และทางโรงพยาบาลบ้านหลวงจะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับต่อไปมารายงานตัวปฏิบัติงานแทน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2555

(นางสาวกัลยาณี อัครชินเรศ)  
นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลบ้านหลวง

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



1. ชื่อและนามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....
2. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
3. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในอำเภอ.....
4. อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน.....
5. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....
6. มีคุณวุฒิทางการศึกษา  
ประกาศนียบัตรหรือปริญญา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา  
.....  
.....
7. มีความรู้พิเศษอะไรบ้าง.....
8. ได้เคยทำงานในธุรกิจเอกชนหรือองค์การรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ.....  
ลักษณะงาน.....ออกจากงานเพราะ.....
9. ปัจจุบันทำงานอยู่ที่.....  
.....
10. ข้าพเจ้าขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....

11. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 30 หรือแม้จะขาดคุณสมบัติมาตรา 30 แต่ข้าพเจ้าได้รับการยกเว้นตามมาตรา 30 วรรค ท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535 และมีคุณสมบัติและความรู้ที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครสอบคือ

- 1.รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด 3\*4 ซม.ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 3 รูป
- 2.สำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร บัตรประจำตัวประชาชนหรือใบกองเกินทหาร ใดๆอย่างหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ
- 3.ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน 1 ฉบับ
- 4.สำเนาประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร แสดงพินความรู้ตามที่ใช้สมัครสอบ จำนวน 1 ฉบับ
- 5.อื่น ๆ (ถ้ามี)